



香川大学医学部 消化器外科学 事務補佐員（パート）募集要項



1. 募集人員 事務補佐員（パートタイム） 1 名
2. 業務内容 消化器外科学講座における一般事務（医療の知識や資格は不要です！）
3. 応募資格 パソコン（メールの送受信、ワードでの文書作成、エクセルへの入力等）の操作ができる方。事務経験があれば尚可。

4. 待遇等

雇用期間	令和 8 年 9 月 1 日以降のできるだけ早い時期 ～ 令和 9 年 3 月 3 1 日 （更新予定あり。ただし 5 年を限度とします。） （非常勤職員契約期間の終期：満 6 5 歳に達する日以降における最初の 3 月 3 1 日）
勤務時間	8：30～17：00 の間で 1 日 4 時間～OK（週 4 日～週 5 日） 例）9：00～13：00、13：00～17：00、 9：00～16：00（休憩 1 時間含む・しっかり 6 時間勤務） ★面接時にご相談ください。＊就業時間が 1 日 4 時間の方は休憩なし
給 与	時間給 1,060 円
休 日	原則として土・日・祝日、年末年始 ＊急な年休取得、学校行事等に配慮します！
諸 手 当	通勤手当＊2km 以上の場合、距離に応じて支給
休 暇	年次有給休暇、病気休暇、夏季休暇、看護休暇、介護休暇 等
保 険	文部科学省共済組合健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 ＊週 20 時間未満の方は労災保険のみ

年次有給休暇は、勤務条件に応じて法定どおり付与されます。

5. 提出書類 履歴書（最近 3 カ月以内に撮影の写真を貼付のこと） 1 通
＊事前に電話連絡のうえ、応募書類を提出してください。
＊応募書類は、選考後責任をもって破棄します。返却はいたしません。
＊封筒の表に「消化器外科学講座事務補佐員応募書類在中」と朱書きし、郵送又は直接、総務課人事係まで提出してください。
6. 応募書類の提出先及び問い合わせ先
〒761-0793 香川県木田郡三木町池戸 1750-1
香川大学医学部総務課人事係
Tel(087)891-2013（ダイヤル） Fax(087)891-2016
7. 提出期限 随時募集 ＊採用者が決定次第、募集を打ち切りとさせていただきます。
8. 選考方法 書類選考のうえ、面接を実施します。
面接日程は、書類選考合格者に連絡します。
9. 合否通知 面接後、本人宛てに通知します。
10. その他 採用時の健康診断の受診が必要です。＊週 29 時間以下の方は不要
マイカー通勤の場合は駐車場代が月 3,000 円かかります。＊週 20 時間未満の方は徴収なし

【消化器外科学からのメッセージ】

『育児や介護と両立したい』『定期的な通院がある』など、大切にしたい生活リズムは人それぞれ。一人ひとりの事情に寄り添ったシフトを考慮しますので、面接時にご希望をお聞かせください。



香川大学

