

香川大学医学部総務課研究協力係 事務補佐員（パート） 募集要項

1. 募集人員 事務補佐員（パート） 2 名
2. 採用予定日 随時
3. 応募資格 パソコン（メール，ワード，エクセル等）の操作ができる方
4. 提出書類 履歴書（最近3カ月以内に撮影の写真を貼付のこと） 1 通
※書類の提出については、事前に電話連絡の上、必要書類の提出をもって受付とし、受験票等の発行は行いません。
5. 提出期限 随時募集
*応募者多数の場合は、早めに締め切らせていただく場合があります。
6. 選考方法 ○一次選考
・提出書類により選考を行います。
◎二次選考
・一次選考により選出された者に面接試験を行います。
・一次選考合格者には、早急に電話連絡いたします。
(不合格者には電話連絡いたしません。二次選考後に文書にて通知いたします。)
・交通機関：高松琴平電鉄「高松築港」駅から長尾線に乗車「高田」駅下車，
大学病院行きバス有り。
7. 面接試験 実施日時は、相談のうえ調整いたします。
8. 合否通知 面接後，本人宛てに通知いたします。
9. 待遇等 (1) 雇用期間 採用日～令和5年3月31日
(更新予定有り。ただし5年を限度とします。)
(2) 勤務時間 9時00分～16時00分 週30時間勤務
(3) 休日 原則として土曜，日曜，祝日，年末年始
(4) 給与 時間給 940円
(5) 諸手当 通勤手当
(6) 保険 文部科学省共済組合健康保険，厚生年金保険，
雇用保険，労災保険に加入
10. 応募書類の提出先及び問い合わせ先
〒761-0793 香川県木田郡三木町池戸 1750-1
香川大学医学部総務課人事係（医学部管理棟3階）
Tel(087)891-2013（直通） Fax(087)891-2016
11. その他 採用時に必要となる健康診断の受診費用は，自己負担です。

(注) 封筒の表に「研究協力係事務補佐員応募書類在中」と朱書きし，郵送又は直接総務課人事係まで提出ください。